

Анализ работы школьной библиотеки за 2021-2022 учебный год

Школьная библиотека является составной частью учебно-воспитательного процесса, способствующая реализации информационной, культурной и образовательной функциям. Новое содержание учебных программ, расширение и углубление традиционных дисциплин, программ, методик, форм обучения предполагают новый уровень использования различного рода источников информации, изменению содержания учебно-воспитательного процесса. В современной школе библиотека является местом соединения обучения, познания, воспитания культуры и толерантности, получения информации, исполнения всех общественных функций.

В течение 2021 – 2022 учебного года школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводилась с учетом разделов общешкольного плана воспитательной работы.

Материально-техническое оснащение библиотеки:

Библиотека оборудована небольшой зоной для читателей. Имеется 10 стеллажей (двусторонних) для размещения литературы, библиотека оснащена компьютером, принтером. Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Читальный зал в библиотеке занимает совмещенное с абонементом помещение, здесь же находится рабочее место организатора по внеклассной работе с детьми.

Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

7. Работа с педагогическим коллективом.

8. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Библиотека укомплектована:

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе для читателей. Библиотека укомплектована учебной, слабо: научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой, педагогической и методической литературой; учебниками и учебными пособиями. Общий фонд библиотеки бедный, требуется замена фонда художественной, особенно детской литературы, не менее, чем на 70%.

Работа с книжным фондом библиотеки:

Работа с фондом художественной литературы. Фонд библиотеки расставлен по таблицам ББК для школьных библиотек. Устаревшая и пришедшая в негодность литература списывается. Литература для учащихся 1-4 классов расставлена по тематическим рубрикам: «Сказка ложь, да в ней намек», «Стихи», «По страницам истории», «Природы милые напевы», «Рассказы обо всем на свете». Справочная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале. Выдача книг на абонементе фиксируется – с 1-го по 11-й класс – в специальных читательских формулярах, и отражается в Дневнике работы библиотеки. В течение всего учебного года проводилась сверка и мониторинг библиотечных фондов школы на наличие в них материала экстремистского содержания согласно «Федерального списка экстремистских материалов» и составлен акт.

За 2021-2022 учебный год не поступило ни одного экземпляра художественной литературы. В течение года с фондом литературы ведется определённая работа: проводится инвентаризация библиотечного фонда и внесение его в систему АВЕРС Библиотека; изучение состава фонда и анализ его использования; формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации, прием, систематизация, техническая обработка и регистрация учебного фонда; прием, оформление документов и обработка полученных книг в дар; выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по

установленным правилам и нормам; оформление фонда (организация и изготовление по необходимости полочных, буквенных разделителей); проверка правильности расстановки фонда; обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации; систематический контроль за своевременным возвращением в библиотеку выданных изданий; обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке.

Работа с фондом учебной литературы.

Фонд учебников расположен на отдельных стеллажах. Расстановка произведена по классам. Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда школьной библиотеки. По мере поступления новых учебников пополняется и редактируется картотека учебников. В течении года проводилась работа:

-по формированию заказа на учебники Федерального перечня, согласование с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, руководителями ШМО ;

- по приему фонда учебников на хранение;

-учет учебного фонда;

-инвентаризация учебного фонда, исключение морально устаревших и ветхих учебников;

-организация работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников, организация рейдов по сохранности, беседы и т.д.);

-анализ учебного фонда, определение потребности в учебниках к новому учебному году;

-выдача и прием учебников: в начале учебного года и в конце по графику;

-осуществление обмена учебниками между школами района.

Благодаря проделанной работе в 2021/2022 учебном году количество утерянных учебников отсутствует, правда есть еще случаи неаккуратного обращения с учебниками.

Работа с читателями. Индивидуальная работа:

-обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей;

-рекомендательные беседы при выдаче книг;

-беседы о прочитанном.

Принимать активное участие в школьной жизни - это обязанность школьного библиотекаря. Забота школьной библиотеки заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, нашел ответ на интересующий вопрос, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности. Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг. Библиотекарь информировала педагогов о новых поступлениях учебной литературы, совместно с педагогами формировался заказ на учебную литературу. Все мероприятия, проводимые библиотекой, нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

Справочно-библиографическая работа.

В сентябре традиционно в нашей школе проходят экскурсии - знакомства со школьной библиотекой для учащихся первых классов. В конце ноября для первоклассников проходит запись в библиотеку и первый библиотечный урок «Первые уроки чтения, первые уроки доброты». Учащиеся знакомятся с понятием «библиотека», «библиотекарь», «книжный фонд», «читальный зал», «абонемент».

Самыми активными читателями являются учащиеся 1-5 классов. Учителя начальных классов прививают любовь к чтению и активно помогают в пропаганде детского чтения.

Для учащихся 6 класса были проведены библиотечно-библиографические уроки: «Мои первые энциклопедии, словари, справочники», «Каталоги. Виды каталогов.»

Библиотекарь приняла участие в Третьей Всероссийской онлайн-конференции «**БИБЛИОТЕКА В ЦИФРОВУЮ ЭПОХУ-2022**», изучает и использует опыт лучших школьных библиотекарей, сотрудничает с библиотекарем опорной школы, совершенствуется в освоении новых

библиотечных технологий: осваивает программу по автоматизированному учету библиотечного фонда АВЕРС Библиотека.

Задачи, поставленные на учебный год, выполнены. Проведены все запланированные мероприятия. Анализируя проделанную работу, следует отметить, что успокаиваться на достигнутом нельзя, так как наряду с успехами, есть моменты, которые необходимо преодолевать и решать, ставить задачи, выявлять основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2022- 2023 учебном году.

1. Активизировать читательскую активность в 5 -7 классах. Вести более тесную работу с учителями для привлечения учащихся в библиотеку.

2.Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей, оказывать всестороннюю помощь педагогическому коллективу в формировании духовной и творческой личности учащихся, воспитания у детей читательской культуры.

3.Уделять больше внимание информационной работе.

4. Принимать активное участие во всех общешкольных мероприятиях.

5.Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.

6. Продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

Школьный библиотекарь: Захарова Г.А.